

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета



Каналухин П.А.

23.04.2020

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

Б2.В.04(Пд) Производственная практика, преддипломная

**1. Код и наименование направления подготовки/специальности:**

38.03.01 Экономика

**2. Профиль подготовки/специализация:** Коммерция

**3. Квалификация (степень) выпускника:** бакалавр экономики

**4. Форма обучения:** очная

**5. Кафедра, отвечающая за реализацию практики:** кафедра экономики, маркетинга и коммерции

**6. Составители программы:** Яреско И.И., к.э.н., доцент

**7. Рекомендована:** НМС экономического факультета, протокол №4 от 16.04.20

**8. Учебный год:** 2023-2024

**Семестр(ы):** 8

**9. Цель практики:** получение профессиональных умений и опыта в области аналитической, научно-исследовательской, расчетно-экономической деятельности, выполнение выпускной квалификационной работы.

**Задачи практики:**

- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;

- подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;

- сбор, систематизация и обобщение практического материала для использования в выпускной квалификационной работе (бакалаврской работе);

- изучение нормативных и методических материалов, фундаментальной и периодической литературы по вопросам, разрабатываемым в выпускной квалификационной работе (бакалаврской работе);
- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;
- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ.

**10. Место практики в структуре ООП: Блок Б 2. Практики. Вариативная часть.**

**11. Вид практики, способ и форма ее проведения:**

**Вид практики:** производственная.

**Форма проведения практики:** дискретная

**Способ проведения практики:** стационарная.

Реализуется частично в форме практической подготовки.

**12. Планируемые результаты обучения при прохождении практики (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников):**

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ПК-1	Способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	<p>Уметь: анализировать данные о коммерческой деятельности предприятий, использовать новые источники информации</p> <p>Владеть: навыками сбора и анализа информации о коммерческой деятельности предприятий для расчета экономических показателей</p>
ПК-2	Способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	<p>Уметь: использовать типовые методики для расчета социально-экономических показателей экономической деятельности предприятий</p> <p>Владеть: навыками анализа нормативно-правовой базы для расчета социально-экономических показателей</p>
ПК-3	Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	<p>Уметь: интерпретировать данные об экономической деятельности хозяйствующих субъектов и выполнять расчеты</p> <p>Владеть: навыками интерпретации результатов анализа и обоснования выводов</p>
ПК-4	Способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно	<p>Уметь: анализировать экономическую деятельность предприятий и интерпретировать полученные результаты</p> <p>Владеть: навыками построения теоретических и эконометрических моделей</p>

	интерпретировать полученные результаты	
ПК-5	Способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащую в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Уметь: анализировать различные виды информации, содержащуюся в отчетности предприятий (организаций)  Владеть: навыками получения сведений о коммерческой и иной деятельности предприятий и использования данных для принятия управленческих решений
ПК-6	Способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	Уметь: анализировать статистические данные о социально-экономических процессах и выявлять тенденции их изменения  Владеть: навыками и приемами анализа статистических данных о социально-экономических процессах
ПК-7	Способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Уметь: на основе анализа информации готовить аналитический отчет об экономической (коммерческой) деятельности предприятий  Владеть: навыками анализа информации и навыками подготовки аналитического отчета
ПК-8	Способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	Уметь: решать задачи по исследованию социально-экономических процессов с использованием информационных технологий  Владеть: навыками использования современных технических средств и информационных технологий

13. Объем практики в зачетных единицах/час. (в соответствии с учебным планом) —   9   /   324  .

Форма промежуточной аттестации (зачет/экзамен) зачет с оценкой

#### 14. Виды учебной работы

Вид учебной работы	Трудоемкость					
	Всего	По семестрам				...
		№ семестра		№ семестра		
		ч.	ч., в форме пп	ч.	ч., в форме пп	
Всего часов	324	324	319			
в том числе:						
лекционные занятия (контактная работа)						
Практические занятия (контактная работа)	5	5				
Самостоятельная работа	319	319				
Форма промежуточной аттестации Зачет с оценкой						
Итого:	324	324	319			

## 15. Содержание практики (или НИР)

п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела
1.	Подготовительный (организационный)	Общее знакомство с местом практики, ознакомление с сайтом организации, составление и утверждение графика прохождения практики, изучение источников по теме исследования.
2.	Основной (экспериментальный, полевой, исследовательский и т.д.)	Выполнение производственных заданий, проведение самостоятельных исследований.
3.	Заключительный (информационно-аналитический)	Обработка информации, составление и оформление отчета о практике.

## 16. Перечень учебной литературы, ресурсов сети «Интернет», необходимых для прохождения практики (список литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ и используется общая сквозная нумерация для всех видов источников)

### а) основная литература:

№ п/п	Источник
1	Корогодин И.Т. Методология социально-экономического и диссертационного исследования: учебное пособие / И.Т. Корогодин. – Воронеж: Издательский дом ВГУ, 2016 – 303 с.

### б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
1	Яреско И.И. Учебная и производственная практики / И.И. Яреско. – Воронеж: экономический факультет ВГУ, 2016. – 19 с.

### в) информационные электронно-образовательные ресурсы (официальные ресурсы интернет)\*:

№ п/п	Ресурс
1.	Образовательный портал "Электронный университет ВГУ" <a href="https://edu.vsu.ru/">https://edu.vsu.ru/</a>
2.	Электронные каталоги зональной научной библиотеки ВГУ <a href="http://www.lib.vsu.ru">http://www.lib.vsu.ru</a>
3.	Электронно-библиотечная система "Университетская библиотека online" <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> .

\* Вначале указываются ЭБС, с которыми имеются договора у ВГУ, затем открытые электронно-образовательные ресурсы

**17. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая программное обеспечение и информационно-справочные системы (при необходимости)** Программа практики реализуется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий через Образовательный портал "Электронный университет ВГУ" <https://edu.vsu.ru/>, где предоставляется возможность проведения учебных занятий, консультаций и процедур оценки результатов прохождения практики обучения.

## 18. Материально-техническое обеспечение практики:

(при использовании лабораторного оборудования указывать полный перечень, при большом количестве оборудования можно вынести данный раздел в приложение к рабочей программе)

специализированная мебель, компьютеры 3QNTP-Shell NM-10-B260GBP-525

## 19. Фонд оценочных средств:

### 19.1. Перечень компетенций с указанием этапов формирования и планируемых результатов обучения

Код и содержание компетенции (или ее части)	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции посредством формирования знаний, умений, навыков)	Этапы формирования компетенции (разделы (этапы) практики)
ПК-1 Способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Уметь: анализировать данные о коммерческой деятельности предприятий, использовать новые источники информации	Подготовительный
	Владеть: навыками сбора и анализа информации о коммерческой деятельности предприятий для расчета экономических показателей	Подготовительный Основной
ПК-2 Способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Уметь: использовать типовые методики для расчета социально-экономических показателей экономической деятельности предприятий	Подготовительный
	Владеть: навыками анализа нормативно-правовой базы для расчета социально-экономических показателей	Основной
ПК-3 Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	Уметь: интерпретировать данные об экономической деятельности хозяйствующих субъектов и выполнять расчеты	Основной Заключительный
	Владеть: навыками интерпретации результатов анализа и обоснования выводов	Основной, заключительный
		Основной, заключительный
ПК-4 Способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать	Уметь: анализировать экономическую деятельность предприятий и интерпретировать полученные результаты  Владеть: навыками построения теоретических и эконометрических моделей	Основной

полученные результаты		
ПК-5 Способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащую в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	<p>Уметь: анализировать различные виды информации, содержащуюся в отчетности предприятий (организаций)</p> <p>Владеть: навыками получения сведений о коммерческой и иной деятельности предприятий и использования данных для принятия управленческих решений</p>	Подготовительный Основной Заключительный
ПК-6 Способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	<p>Уметь: анализировать статистические данные о социально-экономических процессах и выявлять тенденции их изменения</p> <p>Владеть: навыками и приемами анализа статистических данных о социально-экономических процессах</p>	Подготовительный Основной
ПК-7 Способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	<p>Уметь: на основе анализа информации готовить аналитический отчет об экономической (коммерческой) деятельности предприятий</p> <p>Владеть: навыками анализа информации и навыками подготовки аналитического отчета</p>	Основной Заключительный
ПК-8 Способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	<p>Уметь: решать задачи по исследованию социально-экономических процессов с использованием с использованием информационных технологий</p> <p>Владеть: навыками использования современных технических средств и информационных технологий</p>	Подготовительный Основной

Форма отчетности включает отчет и дневник.

## 19.2 Описание критериев и шкалы оценивания компетенций (результатов обучения) при промежуточной аттестации

Для оценивания результатов обучения при промежуточной аттестации (зачет с оценкой) используются следующие показатели:

Критерии оценивания:

1. Систематичность работы обучающегося в период практики, степень его ответственности при прохождении практики и выполнении видов профессиональной деятельности
  - 1) своевременная подготовка индивидуального плана практики
  - 2) систематическое посещение и анализ мероприятий, проводимых в рамках практики
  - 3) выполнение плана работы в соответствии с утвержденным графиком
  - 4) посещение установочной и заключительной конференций
2. Уровень профессионализма, демонстрируемый обучающимся – практикантом (профессиональные качества, знания, умения, навыки)

Для оценивания результатов обучения на зачете с оценкой используется 4-балльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Соотношение показателей, критериев и шкалы оценивания результатов обучения.

Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценок
Программа практики выполнена в полном объеме и в соответствии с утвержденным графиком. Подготовленные отчетные материалы в полной мере соответствуют всем перечисленным критериям.	Повышенный уровень	Отлично
Программа практики выполнена в соответствии с утвержденным графиком. Подготовленные отчетные материалы и доклад не соответствуют двум из перечисленных критериев.	Базовый уровень	Хорошо
Программа практики выполнена не в полном объеме (не менее 50%). Подготовленные отчетные материалы и доклад не соответствуют двум из перечисленных критериев.	Пороговый уровень	Удовлетворительно
Программа практики не выполнена. Подготовленные отчетные материалы и доклад имеют более 5 несоответствий перечисленным критериям.	–	Неудовлетворительно

## 19.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

### 19.3.4 Содержание (структура) отчета

1. Введение (рассматриваются цель и задачи практики, объект и предмет исследований, цель и задачи выпускной работы).
2. Основная часть (сбор информации и анализ исходных данных для расчета показателей объекта исследования выпускной бакалаврской работы, подготовка информационной базы по тематике выпускной бакалаврской работы, разработка предложений по совершенствованию деятельности объекта ВКР).
3. Заключение (основные выводы, характеризующие результаты производственной преддипломной практики).
4. Список использованной литературы (список источников информации с помощью справочно-библиотечных указателей, библиотечных каталогов, периодических изданий, интернета).

#### **19.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Оценка знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, при прохождении практики проводится в ходе промежуточной аттестаций. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Промежуточная аттестация по практике включает подготовку и защиту отчета.

Отчет содержит следующие составляющие: обработанный и систематизированный материал по тематике практики; экспериментальную часть, включающую основные методы проведения исследования и статистической обработки, обсуждение полученных результатов; заключение, выводы и список литературных источников. Отчет обязательно подписывается (заверяется) руководителем практики. Результаты прохождения практики докладываются обучающимся в виде устного сообщения.

По результатам доклада с учетом характеристики руководителя и качества представленных отчетных материалов обучающемуся выставляется соответствующая оценка. Дифференцированный зачет по итогам практики выставляется обучающимся руководителем практики на основании доклада и отчетных материалов, представленных обучающимся.

При оценивании используются количественные шкалы оценок. Критерии оценивания приведены выше.